



Report finale della consultazione sulle **Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico**

*Raccolta di valutazioni sulle Specifiche tecniche di interoperabilità
dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico e
sulle correlate modalità di adeguamento, da finanziare nell'ambito
del Sub-investimento 2.3.2 del PNRR “Sviluppo delle capacità nella
pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza
lavoro”*



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Dipartimento della
Funzione Pubblica

Interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA

Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri

giugno 2025

versione 1.0

Sommario

Introduzione	2
La finalità della consultazione sulle “ <i>Specifiche tecniche per l’interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico</i> ”	2
Le modalità di partecipazione e le regole di intervento.....	3
Il report: struttura e contenuti.....	3
Promozione della consultazione.....	3
La dimensione qualitativa della partecipazione alla consultazione pubblica	4
Contributi.....	4
Analisi delle risposte al questionario	5
Considerazioni generali	5
Punti di Forza	5
Criticità	5
Suggerimenti	6
Considerazioni per migliorare struttura e leggibilità del testo	6
Terminologia	6
Struttura del documento	6
Accessibilità	7
Funzionalità	7
Esempi pratici.....	7
Suggerimenti tecnici	7
Osservazioni	8
Interoperabilità e banche dati comuni.....	8
Miglioramenti tecnici e redazionali.....	8
Coinvolgimento degli enti e governance	8
Proposte operative	9
Conclusioni.....	9
Ringraziamenti	11

Introduzione

La finalità della consultazione sulle “*Specifiche tecniche Specifiche tecniche per l'interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico*”

La consultazione sulle “**Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico**” è stata promossa dal Dipartimento della funzione pubblica nell'ambito del Progetto “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro” finanziato a valere sul Sub-Investimento 2.3.2 del PNRR. La consultazione ha consentito di giungere alla formulazione di modalità e specifiche di adeguamento tali da favorire l'interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico.

L'obiettivo della consultazione è quello di raccogliere suggerimenti, riflessioni e commenti sul seguente documento:

- **Specifiche tecniche di interoperabilità dei sistemi gestionali delle risorse umane del settore pubblico.**

Nel documento oggetto di consultazione sono state delineate le linee guida generali dei servizi che verranno esposti sulla Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) dalla banca dati integrata del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP), mettendo a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni tutte le informazioni necessarie per un utilizzo efficace e conforme, offrendo una panoramica chiara sulle modalità di accesso e sulle funzionalità disponibili. Oggetto della consultazione sono state dunque le operazioni supportate, le modalità di autenticazione e sicurezza richieste, nonché gli standard di comunicazione da rispettare per garantire un'integrazione conforme e sicura.

Un focus particolare è dedicato alla struttura dei dati scambiati, con il dettaglio dei campi previsti, le relative descrizioni e i formati attesi. Queste informazioni sono essenziali per assicurare una corretta elaborazione e gestione dei dati, facilitando la loro integrazione nei processi interni delle amministrazioni. Strategico diventa, dunque, valutare gli eventuali impatti (in termini di opportunità e/o criticità) sull'ecosistema di Interoperabilità delle Specifiche Tecniche che sono state oggetto di consultazione, chiamando ad esprimersi direttamente tutti i soggetti interessati alla pubblicazione delle Specifiche tecniche, in particolare alle PA e alle imprese del settore IT. La consultazione ha permesso di analizzare i documenti messi a disposizione e fornire il proprio contributo sui temi proposti. Sono stati invitati, in particolare, a prendere parte alla consultazione pubblica:

- sviluppatori, responsabili tecnici e referenti operativi;
- Fornitori di sistemi informatici (Software House, Società in-house, ecc.);
- Altri soggetti rientranti nell'ecosistema: Associazioni di categoria dei fornitori ICT, ecc.

Le modalità di partecipazione e le regole di intervento

La partecipazione degli utenti alla consultazione *Specifiche tecniche per l'Interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA* è avvenuta attraverso la raccolta di un questionario composto da domande a risposta aperta.

La consultazione si è svolta tra il 21 maggio e il 21 giugno 2025. La fase di raccolta dei contributi attraverso la compilazione del questionario è stata aperta per 30 giorni, mentre la successiva fase di elaborazione di contributi e pubblicazione del report finale ha avuto una durata di 8 giorni.

Data di inizio	Fasi della consultazione	Data di fine
21/05/2025	Raccolta dei contributi In questa fase della consultazione è stato possibile prendere visione della documentazione e inviare il contributo compilando il questionario online.	21/06/2025
22/06/2025	Elaborazione dei contributi e pubblicazione del Report finale In questa fase della consultazione è stata realizzata l'analisi dei contributi raccolti attraverso il questionario e la conseguente elaborazione del Report finale della consultazione.	30/06/2025

Il report: struttura e contenuti

Il presente report, che fornisce una dimensione qualitativa della partecipazione, fa riferimento ai contributi degli utenti arrivati durante tutto il periodo di consultazione sulle **“Specifiche tecniche di interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA”**.

Con riferimento alla **dimensione qualitativa** della partecipazione alla consultazione il report è stato articolato per dar conto dei risultati, evidenziando le proposte pervenute, suddivise per ambiti, e con indicazioni in merito a come tali proposte verranno considerate in fase valutazione. L'elaborazione dei contributi inviati dagli utenti è svolta anche avvalendosi del supporto di strumenti di intelligenza artificiale generativa.

Promozione della consultazione

Per diffondere l'informazione sull'iniziativa e sulle modalità di partecipazione, è stata avviata una campagna di comunicazione tramite i canali web e social del Dipartimento della funzione pubblica.

È stato inoltre organizzato un evento di condivisione con le Associazioni di categoria dei fornitori ICT, anche al fine di diffondere la consultazione in corso.

La piattaforma ParteciPa

La consultazione **Specifiche tecniche di interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA** è stata condotta avvalendosi di **ParteciPa**, piattaforma nata da un progetto congiunto del Dipartimento della funzione pubblica e del Dipartimento per le riforme istituzionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con il supporto di Formez, per favorire i processi di partecipazione.

La consultazione pubblica è uno strumento essenziale di partecipazione e di trasparenza che consente alle amministrazioni di raccogliere il contributo di tutti i soggetti interessati – cittadini, imprese, associazioni e organizzazioni – e, in questo modo, produrre decisioni pubbliche migliori.

In particolare, la piattaforma ParteciPa (partecipa.gov.it) mette a disposizione uno strumento utile ad attivare i processi partecipativi per commentare testi, rispondere a questionari, contribuire a proposte delle amministrazioni, informarsi sui temi oggetto di consultazione, seguire eventi dedicati alle consultazioni, ricevere i risultati della consultazione e seguire l'iter del processo decisionale.

Il progetto è accompagnato da misure di sostegno alla cultura della partecipazione quali Linee guida che danno indicazioni operative alle pubbliche amministrazioni su come si fanno le consultazioni, webinar dedicati agli operatori delle PA coinvolti nei processi di consultazione e campagne di comunicazione e sensibilizzazione rivolte a amministrazioni e cittadini.

Lo sviluppo di consultazioni pubbliche online sulla piattaforma ParteciPa rientra tra le attività della “Linea 3. Linea 3 Percorsi pilota di open government” del progetto **Opengov: metodi e strumenti per l'amministrazione aperta**. Il progetto è finalizzato a sostenere la diffusione del modello e dei principi del governo aperto nella PA attraverso l'elaborazione di una strategia nazionale, la promozione della cultura e delle competenze necessarie a progettare e gestire processi decisionali trasparenti, inclusivi e rendicontabili.

La dimensione qualitativa della partecipazione alla consultazione pubblica

In questa parte del report vengono restituite e analizzate le risposte dei partecipanti alle domande poste nel questionario della consultazione sulle **“Specifiche tecniche di interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA”**.

Contributi

La fase di raccolta dei contributi degli utenti della consultazione **Specifiche tecniche di interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA** si è aperta il 22 giugno 2025 per concludersi il 30 giugno 2025 e ha ricevuto un totale di **10 risposte al questionario**. Attraverso le risposte al questionario, composto da domande a risposta

aperta, i partecipanti hanno potuto fornire il proprio contributo rispetto alla formulazione di modalità, proposte di miglioramento e specifiche di adeguamento tali da consentire la piena interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA. Il questionario poteva essere compilato soltanto una volta da ogni utente loggato alla piattaforma ParteciPa attraverso il proprio account SPID/CIE/CNS.

Analisi delle risposte al questionario

Al fine di restituire al meglio i contributi dei partecipanti, si riporta di seguito una panoramica dei principali punti di attenzione emersi dalle risposte:

Considerazioni generali

Le considerazioni generali dei partecipanti alla consultazione sul documento *Specifiche tecniche per l'interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA* in sintesi, si articolano come segue:

Punti di Forza

- Le Specifiche tecniche per l'interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA sono **chiare e ben strutturate**.
- Il documento **espone in modo esaustivo** obiettivi, requisiti, protocolli di sicurezza, gestione degli errori e servizi.
- Le API (Application Programming Interface) del Dipartimento della Funzione Pubblica sono **descritte in modo completo**, con attenzione a sicurezza, autenticazione e struttura dati.
- L'adozione di standard consolidati (HTTPS, JWT, X.509, OpenAPI 3) **facilita l'integrazione**.
- L'accesso unificato a banche dati condivise promuove **coerenza semantica e riduce ambiguità**.
- L'introduzione di algoritmi di matching semantico rappresenta un'innovazione per **l'armonizzazione dei dati HR**.

Criticità

- La **convergenza dei diversi software** in uso nella PA in un unico sistema sarà complessa.
- Alcune sezioni, pur valide, sono **ancora preliminari** e l'efficacia sarà **verificabile solo in fase operativa**.

- I meccanismi di autorizzazione, seppur sicuri, potrebbero **risultare complessi** per enti con minori competenze IT.
 - L'adozione richiederà un **adeguato livello di maturità digitale** e aggiornamenti organizzativi e tecnologici.
-

Suggerimenti

- Esplicitare l'adozione del **modello HRBCM** come fonte semantica unificata per profili, attività e competenze.
- Chiarire se l'**interoperabilità prevede modalità read-only**, scrittura o riconciliazione tra fonti.
- **Integrare nel tracciato** anche fasi di processo, criticità e indicatori di performance.
- Introdurre versionamento e tracciabilità delle modifiche per profili e attività.
- Prevedere meccanismi di **sincronizzazione automatica** per garantire coerenza e integrità dei dati.
- **Coinvolgere altri enti**, come l'Università e consorzi (es. Cineca), nei gruppi di lavoro tecnici e operativi.

Considerazioni per migliorare struttura e leggibilità del testo

Le considerazioni per migliorare struttura e leggibilità del testo delle *Specifiche tecniche per l'interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA*, puntano a rendere il documento più chiaro, pratico e visivamente accessibile. In sintesi, le considerazioni dei partecipanti si articolano come segue:

Terminologia

- **Glossario obbligatorio:** Integrare un glossario per armonizzare termini come ruolo utente, profilo di ruolo, profilo professionale, famiglia professionale, processo, attività, fase, evitando ambiguità.
 - **Linguaggio chiaro e inclusivo:** Usare terminologie comprensibili anche per enti non centrali.
 - **Vocabolario estensibile:** Prevedere un servizio che consenta agli enti di proporre nuove voci semantiche (es. contratti, ruoli, competenze) per arricchire il vocabolario condiviso.
-

Struttura del documento

- **Modularità per livelli di maturità digitale:** Distinguere tra requisiti minimi, avanzati e strumenti di supporto alla transizione (es. tool di conversione da sistemi legacy).
 - **Sintesi e rimandi interni:** Evitare ripetizioni, favorendo una struttura sintetica e navigabile.
 - **Uniformità stilistica:** Allineare formattazione e stile tra sezioni descrittive e tecniche.
 - **Sintesi funzionale per ogni API:** Introdurre una breve descrizione funzionale prima di ogni blocco tecnico.
-

Accessibilità

- **Diagrammi e flowchart:** Inserire schemi esplicativi per facilitare la comprensione dei flussi (es. M2M su PDND).
 - **Evidenziazione grafica:** Usare elementi visivi per mettere in risalto esempi e concetti chiave, anche per lettori non tecnici.
-

Funzionalità

- **Allineamento con il ciclo di performance:** Integrare aspetti relativi a processi e criticità (es. PIAO).
 - **Allegato funzionale:** Mappare ogni endpoint API a una funzione HR (es. selezione, mobilità, formazione).
 - **Controllo su campi testuali:** Introdurre sintassi e semantica rigide per i campi attualmente a testo libero.
-

Esempi pratici

- **Casi d'uso e storyboard:** Aggiungere esempi concreti, scenari d'interazione e payload reali per facilitare l'adozione.
-

Suggerimenti tecnici

- **OpenAPI/Swagger:** Rappresentare le API tramite specifiche Swagger per migliorare sviluppo e consumo.
- **Matching semantico:** Introdurre algoritmi di similarità per armonizzare i dati HR tra enti.

Ossevazioni

L'ultima domanda del questionario della consultazione sulle *Specifiche tecniche per l'interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA* ha chiesto ai partecipanti di inviare un contributo più ricco e strutturato sul documento. Di seguito una sintesi delle risposte, organizzata per aree tematiche:

Interoperabilità e banche dati comuni

- Necessità di uniformare termini, linguaggi e regole (es. CCNL, AgID).
 - Necessità di una banca dati condivisa, che permetterebbe:
 - Maggiore efficienza e riduzione degli errori.
 - Emissione di certificati di servizio e carriera completi, anche per periodi lavorativi precedenti.
 - Coinvolgimento attivo di software house ed enti per definire i presupposti tecnici e funzionali.
-

Miglioramenti tecnici e redazionali

- Uniformare le sezioni del documento, ridurre ripetizioni.
 - Utilizzare schemi e tabelle per rappresentare i flussi operativi (es. accesso PDND).
 - Introdurre:
 - Glossario tecnico
 - Sintesi funzionali per ogni servizio API
 - Diagrammi e flowchart esplicativi
 - Evidenziazione grafica di esempi e chiamate API
 - Prevedere:
 - Versionamento delle API
 - Notifiche sugli aggiornamenti
 - Semplificare i meccanismi di autenticazione per enti meno digitalizzati.
-

Coinvolgimento degli enti e governance

- Coinvolgere fin da subito:
 - Fornitori di servizi
 - Referenti tecnici e ICT security
 - Proposta di coinvolgimento attraverso workshop periodici per:
 - Condividere best practice
 - Definire linee guida comuni
 - Costruire un “knowledge hub” interno
-

Proposte operative

- Introdurre una sezione dedicata ai casi d'uso con esempi pratici (es. matching competenze, gap analysis).
- Inserire una roadmap delle API con stato di rilascio (operative, in test, future).
- Specificare performance attese, limiti di utilizzo, politiche di throttling.
- Fornire raccomandazioni per l'integrazione con i sistemi HR già in uso nella PA (es. checklist tecnica).

Conclusioni

A valle dell'analisi strutturata di tutti i contributi inviati dagli utenti che hanno preso parte alla sulle **“Specifiche tecniche di interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA”**, lo staff del DFP è giunto alle seguenti conclusioni:

Cosa viene recepito dei commenti ricevuti dalla consultazione pubblica:

- **Terminologia, stile e formattazione del documento:**
 - le specifiche tecniche verranno integrate con un glossario dei termini
 - le specifiche verranno riviste per uniformarne al meglio lo stile e la formattazione
- **Esempi e casi d'uso:**
 - le specifiche tecniche verranno integrate con degli esempi puntuali per le modalità corrette di invocazione dei servizi, sia dal punto di vista sintattico che da quello semantico

Cosa non è stato possibile recepire:

- **Struttura del documento ed accessibilità:**
 - il documento è stato strutturato in modo da facilitare la fruizione dei servizi da parte dei team tecnici delle PPAA sottoscritte;
 - gli swagger sono già forniti come allegati all'interno del documento;
 - i servizi sono già corredata di descrizione funzionale;
 - non essendo previsti flussi articolati multi-attore (al netto dell'autenticazione tramite PDND), lo scenario generale di fruizione dei servizi è già documentato e schematizzato
 - per quanto riguarda la roadmap dei rilasci e della versione definitiva della documentazione tecnica, pur riconoscendo la liceità della richiesta, questa non

può essere documentata all'interno della documentazione tecnica stessa, in quanto facente parte di un flusso organizzativo esterno, condivisibile con altre modalità

- **Funzionalità e suggerimenti tecnici:**

- Il matching semantico è già oggetto dei servizi di ricerca delle corrispondenze semantiche tramite Intelligenza Artificiale ed ha proprio lo scopo di distribuire e agevolare l'adozione di un vocabolario comune
- Il versionamento dei servizi è già predisposto ed esplicitato nella URL stessa di erogazione del servizio

Cosa verrà recepito nei prossimi mesi per migliorare la comprensibilità:

- Nelle future release verranno introdotte sezioni specifiche dedicate ai casi d'uso, corredate di esempi pratici.
- In fase di attestazione dei servizi su PDND, verranno specificati i parametri relativi alle performance attese, ai limiti di utilizzo, alle politiche di throttling.

Cosa sarà oggetto di futuri aggiornamenti della normativa:

- Al momento non sono noti futuri aggiornamenti normativi che richiedano adeguamenti ai servizi implementati; nel caso di tale evenienza, questi verranno recepiti sia dal punto di vista funzionale che documentale

Ringraziamenti

Il Dipartimento della funzione pubblica ringraziano tutti i partecipanti alla consultazione sulle **“Specifiche tecniche di interoperabilità tra i sistemi gestionali delle risorse umane della PA”** che attraverso i loro contributi hanno contribuito a fornire utili spunti per la relativa revisione.

Lo staff di ParteciPa (partecipa@governo.it) chiede, a chi lo desideri, di inviare commenti e valutazioni sulla qualità di questo rapporto e su possibili miglioramenti in vista della stesura dei rapporti sugli esiti di altre consultazioni.

I dati e le informazioni riportate nel Report finale della consultazione sono rilasciati con licenza [Creative commons - Attribuzione 4.0 Internazionale \(CC BY 4.0\)](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/). Chiunque, quindi, è libero di condividere (riprodurre, distribuire, comunicare al pubblico, esporre in pubblico), rappresentare, eseguire e citare questo materiale con qualsiasi mezzo e formato; e modificare (trasformare il materiale e utilizzarlo per opere derivate) per qualsiasi fine - anche commerciale - con il solo onere di attribuzione, senza apporre restrizioni aggiuntive.